



Fremleggsnotat diskusjonssak

Fra: Senterleder
Til: Styret

Møtesaksnr: V-sak 3
Møtedato: 2. desember 2025
Notatdato: 21. november
202525. november 2025
Arkivsaksnr:

Saksbehandler:
Ole Magnus Ørsnes
Inger-Johanne Ullern

Forslag til budsjett 2026 og langtidsprognose 2027-2030

Vi viser til diskusjonssak 1, "Første utkast til budsjett 2026 og langtidsprognose 2027-2030," til forrige styremøte 5/2025,

<https://www.sv.uio.no/tik/om/organisasjon/tikstyret/styredokumenter/2025/251021-saker/d1-notat-budsjett-2026.pdf> . Til grunnlag for budsjettutkastet ligger videre regnskapet hittil i 2025 med årsprognosen for resten av året ([o2-t1-rapportering-tik-2025.pdf](#)), [langtidsprognosen utarbeidet i 2024](#) og [scenariene styret ble presentert i 2022](#).

Senterleder legger nå frem forslag til budsjett for 2026 for vedtak. Budsjettet for 2026 og langtidsprognosen avviker på enkelte punkter noe fra diskusjonsnotatet i forrige møte. Dette er knyttet til 1) endringer i underlaget for resultatmidlene i fordelingen fra fakultetet knyttet til at antall disputaser og antall studiepoeng allerede har eller antas å øke i den perioden som danner grunnlaget for langtidsprognosen. Dette gir til dels betydelig økte årlige bevilgningsinntekter i langtidsperioden. Samtidig vil vi understreke at det hefter usikkerhet ved særlig studiepoengsproduksjonen de kommende årene. Vi har lagt til grunnlaget for beregninger av dette i dette notatet. 2) Forventningene til EU-inntekter de nærmeste årene er nedjustert noe, noe som gir en liten reduksjon i bevilgningsinntekten. Samlet øker anslaget for bevilgningsinntekter i langtidsperioden sammenlignet med forrige notat. Vi kommer nærmere tilbake til dette i avsnitt 2, s. 12 ff.



UNIVERSITETET I OSLO

Vi har gjort noen justeringer i nettobidrag etter forrige styremøte i og med at prosjektet som sist fikk tilslag, APPROPRIATE, nå inngår i kontraktsfestet bidrag. Vi har også gjort noen endringer i driftsbudsjettet. Vi redegjør for disse på sidene 7-9, 13-15 og 24 nedenfor.

Utover dette er dette notatet i all hovedsak identisk med det styret fikk i diskusjonssaken i oktober.

Styret er kjent med at det har vært gjort et stort arbeid med prosjekttakkvisisjon. Et mål med dette er at senteret gjennom langtidsperioden bruker mindre av det akkumulerte mindreforbruket. For ytterligere å bidra til dette har senterleder også realisert styrets strategiske ambisjon om å utvide undervisningsporteføljen.

For 2026 har vi nå kontraktfestet det estimerte nettobidraget, minus ca 900 000 NOK, og for 2027 ca 9 mill NOK av de estimerte 11 mill NOK i nettobidrag fra eksterne inntekter. I tillegg har vi hentet inn relativt betydelige midler fra UiO-interne prosjekter samtidig som vi aktivt har redusert kostnader på personalsiden (postdoktor, vikar for senterleder, administrasjon) som gjør at vi starter langtidsperioden med omtrent det samme akkumulerte mindreforbruket som vi gikk ut av 2024 med. Prosjekttakkvisjonen slår også inn for de siste årene av langtidsbudsjettperioden. Det vedtatte budsjettet for langtidsperioden i fjor la opp til et akkumulert mindreforbruk i 2029 på 3,9 mill. kr. Mindreforbruket er nå oppjustert til 12 MNOK i 2029 og 9,4 MNOK i 2030, som er utgangen av inneværende langtidsperiode.

Det er relativt stor usikkerhet knyttet til disse prognosene. Vektleggingen av noe kostnadsreduksjoner og prosjekttakkvisisjon er knyttet til behovet TIK har for å dekke deler av faste kostnader gjennom ekstern finansiering. Samtidig er vi bedt om å redusere mindreforbruket i saktere tempo, og ikke minst så vi at det var relativt stor risiko for en for bratt nedbygging av mindreforbruk i retning merforbruk ved slutten av den perioden som nå inngår i langtidsbudsjettet. Selv med økte inntekter har TIK-senteret fortsatt årlige merforbruk i langtidsperioden. Dette må også sees i sammenheng med en fordelingsmodell som legger stor vekt på undervisning (men inkludert phd) og ikke gir insentivmidler til forskning utover EU-midler. For TIK-senteret er



sistnevnte uheldig fordi vi har hatt og har en stor portefølje NFR-finansierte prosjekter, men for disse får vi nå ikke lenger de ekstra insentivmidlene.

Med dette langtidsbudsjettet estimerer vi et positivt resultat i 2030. Selv om vi har tatt inn mer enn budsjettet i den første del av langtidsbudsjettperioden, må vi, for å oppnå dette resultatet, fortsette det gode prosjekttakkvissjonsarbeidet og vise forsiktighet på kostnadssiden. Vi kommer tilbake til dette nedenfor.

Først i notatet går vi gjennom årsbudsjettet for 2026, fordelt på TIKs basisvirksomhet, deretter TIKs eksternt finansierte virksomhet og totalvirksomhet. Deretter presenterer vi langtidsprognosen for perioden 2027-2030 og vurderer utviklingen i langtidsperioden.

SV-fakultetet har vedtatt ny fordelingsmodell gjeldende fra 2026. Den største endringen sammenlignet med den forrige modellen er at insentivmidlene nå i hovedsak er knyttet til studiepoengsproduksjon. Dette er i tråd med endringer i KDs finansieringsmodell og UiOs fordelingsmodell som i store trekk følger denne. (Se notat til fakultetsstyret 25.9. [v-sak-8-notat-justering-av-fordelingsmodell-\(ny\).pdf](#) og dekanens leder [Ny fordelingsmodell på fakultetet](#) for detaljert informasjon.) Vi kommer tilbake til konsekvensene av den nye modellen for TIK i avsnitt 1.1.1. nedenfor.

Vedtaksforslag:

Senterstyret godkjenner budsjettforslaget for 2026 og tar langtidsprognosen for 2027-2030 til etterretning.



1) Budsjett 2026 TIK-senteret

1.1. Budsjett 2026 - TIKs basisvirksomhet

TIKs basisvirksomhet består av aktiviteter finansiert av 1) bevilgning fra SV-fakultetet, 2) inntekter fra andre enheter ved UiO, 3) nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter, og 4) akkumulert resultat fra tidligere år.

Senterleders forslag til budsjett for 2026 er oppsummert i tabell 1 nedenfor. For sammenligningens skyld er også årsprognosen for 2025 med i tabellen. Inntekter, kostnader og nettobidrag kommenteres nærmere etter tabellen.

Tabell 1 Budsjett 2025. Basisvirksomheten (BEV), inntekts- og kostnadskategorier. Tall i hele tusen

BEV		2025 – årsprognose	2026
110 – Inntekter		-17 037	-17 618
120 – Personalkostnader		22 272	26 220
Frikjøp fra UiO finansierte prosjekt			-2 083
130 – Driftskostnader		3 824	5 333
140 – Investeringer		180	
Isolert resultat u/nettobidrag		9 239	11 852
150 - Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter	Kontraktsfestet	-8 530	-10 302
	Toppvurderinger	-	-918
150 - Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter		-8 530	-11 220
Isolert resultat m/nettobidrag		709	632
170 - Overført fra i fjor		-21 032	-20 323
Sum total		-20 323	-19 691

*Linjene «Kontraktsfestet» og «Toppvurderinger» for nettobidrag viser det nettobidraget som skal komme fra aktive prosjekter vi allerede har innhentet («Kontraktsfestet»), og forventet nettobidrag fra en estimert ny prosjektportefølje («Toppvurderinger») i 2026. Se kommentarer nedenfor under avsnittet Budsjett 2026 – Inntekter fra nettobidrag.



(1) Budsjett 2026 TIKs basisvirksomhet. Inntekter – bevilgning fra SV-fakultetet

Fordeling for 2026 ble vedtatt av fakultetsstyret 25. september. I notat av 15.9.25 til fakultetsstyret ([v-sak-9forelopig-fordeling-2026-det-samfunnsvitenskapelige-fakultet versjon-til-fakultetsstyret.pdf](#)) står det følgende om TIK:

«TIKs tildeling for 2026 er 11,3 mill. kr. Resultattildelingen øker med 912.000 kr sammenlignet med 2025. Det er en økning i avlagte studiepoeng og i EU-inntekter som gir økt uttelling. I tillegg øker tildelingen etter studiepoengsproduksjon og doktorgrader som følge av prisjustering av satsene. Reduksjon av 10 masterstudieplasser er lagt inn som en øremerket reduksjon. Reduksjonen er lagt inn med samme beløp som var brukt ved beregning av 2025-tildelingen i gammel fordelingsmodell. TIK får en øremerket tildeling på 500.000 kr til bærekraftsertifikat [skal være innovasjonssertifikatet]. TIKs andel av felleskostnadene er lavere i 2026 enn i 2025.»

Grunnlaget for bevilgningen fra SV-fakultetet til TIK-senteret i 2026 framkommer av tabell 2 nedenfor. Tabellen viser også endringene fra forrige til nåværende fordelingsmodell ved at de gråskraverte feltene i tabellen markerer elementer som er utgått i den nye fordelingsmodellen. Tilsvarende grunnlag for 2025 er med for sammenligningens skyld.

Tabell 2 Bevilgningsdetaljer for 2026 med tilsvarende detaljer for 2025 for sammenligning (tall i hele tusen)

	2026	2025
PhD-stillinger		4 152
Post.doc.-stillinger		1 241
Opptaksrammer*		4 554*
SUM BASIS	9 301	9 946
Kandidater MASTER		642
Studiepoenginntekter MASTER / fra 2026 SP kategori 1 ¹	3 004	1 545

¹ I KDs nye finansieringsmodell gis uttelling for studiepoeng i tre kategorier. Satsene for 2025 er henholdsvis 54.600 kr., for humaniora og samfunnswag, 81.800 kr. for realfag, teknologi, helse/sosial, lærerutdanning og mediefag og 190.900 kr. for medisin og odontologi. I UiO og SVs modeller fordeles studiepoengsutbetalingen til den enheten der emnet tilhører, i dette tilfellet TIK-senteret. Men det er studieprogrammet der studenten tilhører som bestemmer finansieringskategori. Det betyr at et emne kan få uttelling i både kategori 1, 2 og 3 avhengig av hvilket studieprogram studenten som avlegger emnet tilhører.



SP kategori 2 (profesjonsstudiet i psykologi og lektorprogrammet) ²	22	--
Uttekslingsstudenter		78
PhD-kandidater	1 662	830
NFR-inntekter		1 493
EU-inntekter	366	354
BoA-inntekter		117
Publikasjonspoeng		578
SUM RESULTATER	5 055	5 637
Øremerking utdanning (innovasjonssertifikat, reduksjon øremerkede midlertidige studieplasser)	- 653	--
Annet	--	72
SUM ØREMERKINGER, SATSNINGER O.A.	-653	72
Sum før skatt og tilpasning	13 703	15 656
Skatt av eksterne inntekter	2 470	3 712
Skatt av tildelinger	1 561	2 716
Fordeling før tilpasning	9 671	9 229
Tilpasningsledd	1 663	1 684
Fordelt basisbevilgning	11 334	10 913

*Inkl. 10 nye studieplasser i 2025 som ble trukket ut ved beregning av ny basis i 2026 og fremover.

TIK-senteret har i perioden 2022-2026 mottatt følgende beløp i basisbevilgning (i hele tusen):

Tabell 3 Bevilgning 2022-2026 (tall i hele tusen)

2022	2023	2024	2025	2026
10 651	10 258	10 637	10 913	11 334

Endringen i bevilgning i løpet av perioden er dels knyttet til nedgang i resultatfinansiering og til endringer i skattesatsen ved fakultetet.

² Inntektene i kategori 2 har følgelig kommet fra studiepoeng avlagt av studenter ved profesjonsstudiet i psykologi eller lektorprogrammet som har tatt emner tilhørende TIK-senteret. Dette dreier seg om sertifikatemner.



1.1.1. Budsjett 2026 TIKs basisvirksomhet. Inntekter –inntekter fra andre enheter ved UiO

Inntekter fra andre enheter ved UiO bidrar til å dekke kostnader knyttet til frikjøp fra faste stillinger, nyansettelser eller frikjøp i midlertidige stillinger, samt drift. Frikjøp føres i budsjett og regnskap som reduserte personalkostnader, og det er ikke overhead knyttet til disse.

I forbindelse med utvikling av bachelorutdanning på senteret har det vært gjort et stort arbeid med å hente inn insentivmidler fra UiOs ledelse og satsninger. Senteret er tildelt 4,5 mill. kr.

Når det gjelder inntekter fra UiO-enheter i 2026 ligger det inne tildelinger som vist i tabell 4.

Tabell 4 Total tildeling og budsjett 2026 UiO-interne prosjekter (tall i hele tusen)

Finansiør	Prosjekt	Sum tildeling	Budsjettert inntekt 2026
UiO:Livsvitenskap	Konvergens og kulturbygging	3 644	1 091
UiO:Demokrati	Stakes of Democracy	6 000	2 052
UiO:Energi og miljø	FME Solar	2 000	601
UiO-ledelsen	SPARK:Samfunnsinnovasjon – koordinering og drift (2025-2026)	2 000	1 000
UiO-ledelsen	Omstillingsmidler til engelskspråklig bachelorprogram	2 800	1 400
UiO-ledelsen	Koordinering og introemne	1 200	500*
UiO:Livsvitenskap	Innovations in the life sciences and societal change	210	90
UiO:Demokrati	Democratic Innovations	80	0
UiO:Energi og miljø	Innovation for sustainability transitions	100	0
UiO:Energi og miljø	From Science to Action: Knowledge and Politics for Sustainability	100	0

* 1 mill. kr av bevilgningen til koordinering og introduksjonsemne i innovasjonssertifikatet (linje 6 i tabellen ovenfor) ble i 2025 og for 2026 lagt inn i basisbevilgningen til TIK-senteret av den sentrale økonomiavdelingen.

I resultatet fra 2025 som overføres til 2026 ligger ubrukte midler til utvikling av bachelorprogram (1 mill kr), til prosjektet Docuprax fra SPARK:Samfunnsinnovasjon (320 000 kr) og Fellesløft-prosjektet Anthropogenic Soils (UiOs egenandel til lønn stipendiat).



1.1.2. Budsjett 2026 TIKs basisvirksomhet. Inntekter fra nettobidrag

Nettobidraget består av eksternt frikjøp og ekstern overhead. Eksternt frikjøp betyr at prosjektfiansiør har sagt seg villig til å finansiere deler av lønnen for TIKs ansatte. Ekstern overhead er prosjektmidler satt av til UiOs indirekte kostnader som generell administrasjon og drift av prosjektet.

I langtidsprognosen som ble lagt fram for styret i forbindelse med budsjettet for 2025, var forventet nettobidrag i 2026 10,5 mill. kr. Av dette var 2,7 mill kr kontraktsfestet, mens 7,8 mill. kr. var estimert (toppvurdering). Med de nye prosjektene som vi har hentet inn i 2025 er 10,3 mill. kr. nå kontraktsfestet for 2026. Vi har estimert et ytterligere nettobidrag på 918 000 kr (toppvurdering). Det sist innvilgede prosjektet, APPROPRIATE, er nå lagt inn i kontraktsfestet budsjett, mens det i forrige notat inngikk i toppvurderingen. Det ene av de to KI-senterne som TIK-senteret er partner i, TRUST, inngår fortsatt i toppvurderingen og ikke som kontraktfestet da det ennå ikke er helt klart hvor stort nettobidrag dette vil gi.

Vi kommer nærmere inn på beregningen av nettobidraget nedenfor under avsnittet om eksternt finansierte prosjekter.

1.1.3. Budsjett 2026 TIKs basisvirksomhet. Personalkostnader – endringer i fastlønn

Tabell 1 viser en økning i personalkostnader fra 2025 til 2026 på ca. 2 mill. kr. Økningen er knyttet til lønnsoppgjøret i 2025 og forventet lønnsvekst i 2026, herunder lønnsjustering ved forventede opprykk til professor.

Samlet antall årsverk er omtrent det samme i 2026 (21,1) i 2025(21,8). Det er reduksjon i årsverk i rekrutteringsstillinger tilsvarende 0,6 årsverk for stipendiater. TIK overoppfyller likevel måltallet for stipendiater over basisvirksomheten. Totalt antall årsverk i 2026 er estimert til 5,3. For administrative stillinger er det en reduksjon fra 3,8 til 3,5 årsverk siden vi tentativt av både økonomiske og administrative hensyn bare har lagt inn en 50 % stilling for 2026 etter at forskningsrådgiver gikk over i ny stilling 1.10.25. Med et fullt årsverk i denne stillingen vil personalkostnadene øke med ca 500 000 kr i året.



Økninger i årsverk fra 2025 til 2026 gjelder for senterets fast vitenskapelig ansatte og ansatte knyttet til de interne UiO-prosjektene. For de fast vitenskapelig ansatte er det en liten økning av mer teknisk karakter knyttet til avslutning av inneværende senterlederperiode. For å styrke kapasiteten på innovasjonssiden er det også lagt inn en førsteamanuensisstilling/lektor som vikar i 2026 som skal delfinansieres gjennom prosjektmidler.

Til sammen ligger det i budsjettet for 2026 ca 2 MNOK i reduserte personalkostnader på delprosjektet for hovedlønn knyttet til interne frikjøp av fast ansatte, se tabell 1 ovenfor (i tillegg kommer eksterne frikjøp som del av nettobidrag).

1.1.4. Budsjett 2026 TIKs basisvirksomhet. Driftskostnader

Kostnader til driftsmidler for vitenskapelig ansatte, drift i forbindelse med utdanning og generell drift av senteret, inklusive styre og ledelse, følger samme oppsett som tidligere år med noen justeringer. Beløpet er oppjustert med ca 80 000 etter diskusjonsnotatet i oktober primært knyttet til økt antall disputaser. Vedlegg 1 viser en detaljert oversikt over driftsbudsjettet.

1.1.5. Budsjett 2026 TIKs basisvirksomhet. Usikkerhet i budsjettet

Det endelige årsregnskapet og årsresultatet 2025 vil først være klart i februar 2026, vi må ta forbehold om eventuelle avvik som påvirker årsresultatet og det akkumulerte mindreforbruket.

Det er også usikkerhet rundt refusjoner for lovpålagte permisjoner og sykemeldinger. Her har vi som tidligere år lagt oss på et nøkternt nivå. Tilsvarende er det noe usikkerhet rundt ekstrakostnader i forbindelse med permisjoner og forlengelser for stipendiater og postdoktorer.

Nettobidraget kan bli endret både som følge av tilslag av nye prosjekter og forsinkelser/forskyvninger i gjennomføring av prosjektaktiviteter.



1.2. Budsjett 2026 Eksternt finansiert aktivitet – TIKs BOA-virksomhet

I UiOs økonomisystem kalles eksternt finansiert virksomhet for BOA-virksomhet. BOA står for «Bidrags- og oppdragsaktivitet».

Eksternfinansierte prosjekter omfatter både rene prosjektrelaterte kostnader og et nettobidrag til TIKs bevilgningsfinansierte virksomhet som omtalt ovenfor. Tabell 5 nedenfor oppsummerer de nåværende prosjektene og forventede prosjekter i 2026.

Tabell 5 Budsjett 2026. BOA-virksomheten, inntekts- og kostnadskategorier. Tall i hele tusen

BOA		2025 - årsprognose	2026
110 – Inntekter		-18 505	-23 472
120 – Personalkostnader		7 610	9 627
130 – Driftskostnader		2 364	2 623
140 – Investeringer		-	
Isolert Resultat u/nettobidrag		-8 530	-11 220
150 - Nettobidrag fra eksternfinansierte prosjekter	Kontraktsfestet	8 530	10 302
	Toppvurderinger	-	918
150 - Nettobidrag fra eksternfinansierte prosjekter		0	0
Sum total*		0	0

*Budsjett- og regnskapsprinsippene for eksternt finansiert virksomhet tilsier at inntekter og kostnader går i 0 ved årsslutt. Det er derfor bare nettobidraget som framkommer som resultat.

1.3. Budsjett 2026 TIKs totale økonomi

TIKs styre vedtar budsjettet for hele senterets virksomhet – både bevilgningsfinansiert og eksternt finansiert. Det samlede resultatet i totalbudsjettet vil, som det fremgår av tabell 6 nedenfor, tilsvare resultatet i bevilgningsvirksomheten i og med at regnskapsførselen for BOA-virksomheten gir resultat 0, se kommentar til tabell 5 ovenfor.

Tabell 6 Budsjett 2026. Totalvirksomheten, inntekts- og kostnadskategorier. Tall i hele tusen

BOA	2026
110 – Inntekter	-41 090
120 – Personalkostnader	33 765
130 – Driftskostnader	7 956



UNIVERSITETET I OSLO

140 – Investeringer	
170 - Overført fra i fjor	-20 323
Sum total	-19 691



2) Langtidsprognose 2027-2030 - TIKs totale økonomi

Langtidsprognosen som styret får presentert i denne saken er laget som et beste estimat etter felles prinsipper ved UiO. TIK-styret vedtar ikke langtidsprognosen, men får den til orientering.

Som styret er orientert om tidligere har signalene fra universitets- og fakultetsledelse om nedbygging av akkumulert mindreforbruk gått fra å legge vekt på å raskt bygge ned til å dempe nedbyggingstakten. Innledningsvis har vi fremlagt arbeidet med prosjekttakvisisjon og dimensjonering av bemanning i 2025 og 2026. I innledningen til dette notatet gjorde vi også oppmerksom på at inntekter fra studiepoeng og disputaser vil og antas å øke noe. Effekten av dette på langtidsprognosen er nå at det forventede akkumulerte mindreforbruket i 2029 er på 12 MNOK, imot 3,8 MNOK forventet for ett år siden. I 2030, ved utgangen av nåværende langtidsprognose, er det akkumulerte mindreforbruket 9,4 MNOK. I dette forslaget bygges dermed det akkumulerte mindreforbruket vesentlig saktere ned enn tidligere. Hovedårsaken er estimerte og noe økte inntekter fra studiepoeng og disputaser. Vi kommer tilbake til detaljene i inntektsøkningen i avsnitt 2.1. nedenfor. Senteret vil imidlertid fortsatt ha årlige merforbruk i langtidsperioden.

Et fortsatt usikkerhetsmoment i langtidsperioden er kostnader og inntekter knyttet til det planlagte engelskspråklige bachelorprogrammet. Fra 2027 vil det påløpe kostnader utover de eksisterende sertifikatemnene med bachelorundervisning som vi ikke har lagt inn enda – og inntekter først gradvis fra 2029. Vi er ikke i havn med anslag om hvor store kostnader programmet vil medføre, og det er foreløpig for store usikkerheter knyttet til inntekter ved ekspansjon av utdanning til å legge inn forslag om nye ansettelser.

Tabell 7 nedenfor viser budsjett 2026 og langtidsprognosen for TIK-senteret fordelt på bevilgning-, BOA- og totalvirksomhet. Kommentarene til prognosen er rettet mot de delene av virksomheten der det etter senterledelsens vurdering er størst handlingsrom, primært BOA-virksomheten, men også inntekter i bevilgningsvirksomheten.



Tabell 7 Budsjett 2026. Langtidsprognose 2027-2030, bevilgningsvirksomhet, BOA-virksomhet og totalvirksomhet. Tall i hele tusen

BEVILGNING - BEV		2026	2027	2028	2029	2030	Total BEV
110 – Inntekter		-17 618	-16 976	-14 930	-14 156	-13 099	-76 779
120 - Personalkostnader		26 220	25 044	24 674	22 834	20 280	119 052
	Frikjøp interne prosjekt	-2 083	-1 186	-1 035	-32	0	-4 336
130 - Driftskostnader		5 333	4 608	4 469	3 901	3 941	22 251
Isolert resultat før nettbidrag		11 852	11 490	13 178	12 547	11 122	
150 - Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter	Kontraktsfestet	-10 302	-9 055	-6 771	-4 907	-2 270	-33 304
	Toppvurderinger	-918	-2 031	-2 516	-3 683	-6 276	-15 424
150 - Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter		-11 220	-11 086	-9 287	-8 590	-8 546	-48 728
160 - Prosjektavslutning				-556			-556
Isolert resultat		632	404	3 335	3 957	2 577	
170 - Overført fra i fjor		-20 323	-19 691	-19 287	-15 952	-11 995	
Sum total		-19 691	-19 287	-15 952	-11 995	-9 419	

BOA		2026	2027	2028	2029	2030	Total BOA
110 – Inntekter		-23 472	-21 752	-20 012	-16 940	-16 665	-98 841
120 - Personalkostnader		9 628	8 880	8 368	6 209	6 083	39 168
130 - Driftskostnader		2 623	1 785	1 801	2 142	2 037	10 389
Isolert resultat før nettbidrag		-11 220	-11 086	-9 843	-8 590	-8 546	
150 - Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter	Kontraktsfestet	10 302	9 055	6 771	4 907	2 270	33 304
	Toppvurderinger	918	2 031	2 516	3 683	6 276	15 424
150 - Nettobidrag fra eksterntfinansierte prosjekter		11 220	11 086	9 287	8 590	8 546	48 728
160 - Prosjektavslutning		0	0	556	0	0	556
Isolert resultat							
Sum total							

TOTAL		2026	2027	2028	2029	2030	TOTAL
110 – Inntekter		-41 090	-38 728	-34 942	-31 096	-29 764	-175 620
120 - Personalkostnader		33 765	32 739	32 007	29 011	26 363	153 884
130 - Driftskostnader		7 956	6 393	6 270	6 042	5 978	32 640
Isolert resultat		632	404	3 335	3 957	2 577	10 904
170 - Overført fra i fjor		-20 323	-19 691	-19 287	-15 952	-11 995	
Sum total		-19 691	-19 287	-15 952	-11 995	-9 419	



1.4. Langtidsprognose 2027-2030. Inntekter i bevilgningsvirksomheten

I langtidsprognosen er det regnet med følgende bevilgning fra SV-fakultetet (tall i hele tusen):

År	2026	2027	2028	2029	2030
Bevilgning	11 334	12 583	13 432	14 106	13 049

Til sammenligning var det i diskusjonssaken i oktober regnet med følgende bevilgning fra SV-fakultetet (tall i hele tusen):

År	2026	2027	2028	2029	2030
Bevilgning	11 334	11 538	11 320	11 114	11 069

I den nye fordelingsmodellen vil bevilgningen variere avhengig av resultater først og fremst fra studiepoengsproduksjon, men også fra antall disputaser og omsetning i EU-finansierte prosjekter. Det er et snitt av siste tre års resultater som er grunnlaget for beregning av resultatmidlene.

I og med at ikke TIKs nye bachelorprogram er ferdig utarbeidet, har vi ikke lagt inn forventede inntekter fra dette. Det vil ha en liten og forholdsvis liten effekt i 2029 og 2030.

Imidlertid har vi gjennomgått studiepoeng fra både masterprogrammene og sertifikatmnene med tanke på forventede resultater i langtidsperioden. Vi har sett at de forventede resultatene for studiepoeng fra 2025 og framover er beregnet på gjennomsnittet fra årene før TIK økte opptaket til 40 studenter. Til grunn for langtidsbudsjettet som ble lagt frem i oktober var det forventet et snitt på 51 studiepoengsekvivalenter (antall studenter avlagt eksamen*studiepoeng per emne/60 studiepoeng) per år. I 2023 og 2024 var de årlige resultatene henholdsvis 55 og 65 studiepoengsekvivalenter. Dette regner vi med vil øke i årene 2025-2027 også siden effekten av opptaket av en større gruppe studenter i 2025 da vil slå ut.



I anslaget på 51 studiepoengsekvivalenter var det heller ikke tatt høyde for inntekter fra sertifikatemnene.

Vi har derfor oppjustert forventet studiepoengsproduksjon som vist i tabell 8 nedenfor:

Tabell 8

	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
SP Master (Studiepoengsekvivalenter = (studenter*studiepoeng/emne)/60)	55	60	67	67	69	62	62	62
SP Bachelor (Studiepoengsekvivalenter = (studenter*studiepoeng/emne)/60)	-	5	9	9	8	8	8	8
SUM	55	65	76	76	78	71	71	71

Til grunn for det oppjusterte anslaget for master ligger et årlig opptak på 45 studenter fra 2026 og med anslått 30 % frafall. Til grunn for anslaget for sertifikatemnene på bachelor ligger en studentmengde omtrent som i år, 40 studenter på introduksjonsemnet, 5-15 studenter på de valgfrie emnene og 0-10% frafall.

Den økonomiske effekten av de oppjusterte studiepoengene i langtidsperioden er som vist i tabell 9:

Tabell 9

Resultatmidler studiepoeng i 1000 kr.	2027	2028	2029	2030
SP Kategori 1	3 803	4 215	4 478	4 381
SP Kategori 2	22	22	-	-

Til sammenligning var estimatet i utkastet fra oktober:



Tabell 10

Resultatmidler studiepoeng i 1000 kr.	2027	2028	2029	2030
SP Kategori 1	3 316	3 242	2 979	2 979
SP Kategori 2		22	22	-

I diskusjonsnotatet var grunnlaget for resultatmidler fra forskerutdanningen 3 disputaser per år. I 2025 kommer vi til å ha minst dobbelt så mange, men dette var ikke enda reflektert i langtidsbudsjettet. Vi har nå revidert prognosen for antall disputaser i langtidsperioden med et resultat på et gjennomsnitt på 4.

Forrige prognose:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Antall disputaser	3	3	3	3	3	3

Nåværende prognose:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Antall disputaser	6	7	6	1	1	3

Den økonomiske effekten av den oppjusterte prognosen er:



Tabell 11

	2027	2028	2029	2030
Resultatmidler disputaser i 1000 kr.	2 161	2 494	3 159	2 327

Til sammenligning var estimatet i utkastet fra oktober:

Tabell 12

	2027	2028	2029	2030
Resultatmidler disputaser i 1000 kr.	1 662	1 330	1 496	1 496

Utslaget av de økte inntektene er betydelig (kombinasjonen av det vi vet vil øke og anslaget vi gjør ut i fra antall studenter minus frafall).

1.5. Langtidsprognose 2027-2030. Nettobidrag fra eksternt finansierte prosjekter

Som styret er kjent med ligger det største handlingsrommet for økte inntekter til TIK-senteret fortsatt i eksternt finansierte prosjekter, i hovedsak nettobidraget prosjektene medfører.

Prosjekttakkvisisjonene i 2024 og 2025 har bidratt til at en vesentlig del av forventet nettobidrag nå er kontraktsfestet for første del av langtidsbudsjettperioden. Når vi nærmer oss slutten av langtidsperioden er det fortsatt behov for solid prosjekttakkvisisjon, men da kan vi samtidig også forvente at ansatte som har avsluttet prosjekter og/eller har hatt forskningstermin er klare og har kapasitet til videre prosjektutvikling.

I tabell 13 nedenfor viser vi hvordan nettobidraget i langtidsprognosen fordeler seg på kontraktsfestede prosjekter og toppvurderinger for å nå målet om ca. 9 MNOK i nettobidrag som



styret satte i 2024. Vi tolker styrets diskusjon i forrige møte dithen at det ikke er grunn nå til å øke målet for nettobidrag.

Tabell 13 Spesifisering av nettobidrag i langtidsprognosen. Tall i hele tusen.

	2026	2027	2028	2029	2030
Kontraktsfestet	-10 302	-9 055	-6 771	-4 907	-2 270
Sum Toppvurderinger	-918	-2 031	-2 516	-3 683	-6 276
Totalt	-11 220	-11 086	-9 287	-8 590	-8 546
Prosjektavslutning	0	0	-556	0	0

En oversikt over nettobidrag per prosjekt (Tabell 14 nedenfor) tas med til orientering for å vise de forventede nettobidragene fra nåværende prosjekter ved TIK frem til 2030.

Tabell 14 Detaljert nettobidrag for eksterntfinansierte prosjekter (tall i hele tusen)

Prognose	År				
Prosjekt	2026	2027	2028	2029	2030
100384 - 295021/F60 – INTRANSIT	925	698			
100450 - NTRANS -- Norwegian Centre for Energy Tr	670	237			
100628 - 301733 ValueThreads	402	415			
103424 - 325635 - Anthropogenic Soils: Recuperating Human-Soil Relationships on a Troubled Planet	330	295	94		
103465 - HE-EIC-101071145 Fungateria	425				
103920 - Nærings PhD - Elisabeth F. Olsen (Oslo Innovation Consultancy)	130				
105608 - Økonomifagets Rolle	470	243			
105612 – SAFE	852				
105680 - 354167 ORGIMP	1 062	1 099	1 138	346	
105776 - 354005 AIP	1 224	1 268	1 187	624	625
105812 - KonfliktKlima	410	424			
105893 - 356102 DataMines	579	1 226	1 262	1003	734
106140 - CAPAS Fellowship - Un.Heidelberg	24				
106169 - ORION-INP	707	322	154		
106175 - 358912 Capacities	989	1 300	1 346	1182	
106177 - SURE-AI	384	580	601	1082	911
106295 – APPROPRIATE (NFR)	445	1 104	1 144	691	

Flere faktorer er med på å bestemme hvorvidt målet om et nettobidrag nås.



Kapasitet hos de fast ansatte til å lede prosjekter og frikjøpes fra oppgaver i undervisning og administrasjon.

Fakultetets policy for eksternt finansierte frikjøp er at de begrenses oppad til 50 % av professor/førsteamanuensis stilling og fordeles likt mellom forsknings- og undervisnings/-administrasjonsplikt. Begrensninger ligger også ved overskudd av timer i timeregnskapet. Ved TIK-senteret er det flere med relativt store timeoverskudd, selv om vi nå ser resultater av et arbeid for å redusere disse.

De siste årene har det også vært et begrenset antall prosjekter der prosjektleder ikke har vært blant fast vitenskapelig ansatte ved senteret. Her vurderes faglig profil, ressursinnsats/-gevinst og forpliktelser. Ledergruppen vurderer aktuelle prosjekter. Etter at senterstyret i mai 2025 vedtok policy for postdoktorers adgang til å søke om eksternt finansierte prosjekter har vi ikke mottatt noen slike søknader, men med flere postdoktorer forventet ansatt i de nærmeste årene kan dette endres.

Næringslivs- og offentlig ph.d.

TIK har de siste årene hatt flere doktorgradskandidater finansierte av NFRs program for Næringslivs- og offentlig sektor-ph.d. Samtidig som dette bidrar til å øke antallet kandidater i forskerutdanningen og åpner for viktige faglige samarbeidsflater med nye sektorer, er disse også en viss inntektskilde for TIK. Her har vi ikke rekruttert noen nye siden forrige langtidsbudsjett.

Strukturer og rutiner for arbeid med prosjekttakvisisjon

I forrige årsplan var et prioritert tiltak å legge forholdene til rette slik at staben aktivt bidrar til å hente inn eksternt finansierte prosjekter. Arbeidet involverer foruten kollegial faglig lesning både senterleder og forskningsadministrasjon. Det er viktig at den administrative støtten fortsatt oppleves som god. Samtidig er det en utfordring at denne oppgaven ikke fyller et helt årsverk og TIKs forskningsrådgiverstilling har derfor vært delvis finansierte av først OSIRIS (30 %) og så SPARK:Samfunnsinnovasjon (40 %), med tilhørende arbeidsoppgaver. Vi har ikke garanti for finansiering fra SPARK:Samfunnsinnovasjon lenger enn 2026.



Det er et mål for senterleder at senterets vitenskapelige stab skal få tilstrekkelig god støtte til prosjekttakkvisisjon og drift av prosjektene, samtidig som dimensjonering av administrasjonen må avveies. Senterleder arbeider tett sammen med administrativ leder for en god helhetlig bruk av ressursene i administrasjonen inkludert hvordan vi skal rekruttere og i hvilket omfang etter at nåværende forskningsrådiver gikk over i ny stilling. Dette må samtidig sees i sammenheng med den planlagte utvidelsen på studiesiden.

1.6. Langtidsprognose 2027-2030. Årsverksutvikling bevilgningsvirksomheten

Årsverksutviklingen i langtidsperioden for stillinger finansiert over bevilgningsvirksomheten er illustrert i tabell 15 nedenfor. Årsverkene viser ansatte i de ulike stillingskategoriene, ikke hvorvidt de er frikjøpt. Siden årsverksanalysen utarbeides som grunnlag for lønnsbudsjettet er det lagt inn antatte opprykk til professor som gir endrede tall for antall førsteamanuenser og professorer. Også vedtatt økt pensjonsalder til 72 år får innvirkning på budsjettet. Forventet nettobidrag i 2028 og 2029 er ikke tilsvarende justert.

Merkostnadene i langtidsprognosen knyttet til forventet årlig lønnsvekst, personlige opprykk, og nye årsverk er ca 2,5 mill. kr. per år t.o.m. 2028, deretter ca. 1,5 mill kr.

Når vi lyser ut den basisfinansierte postdoktorstillingen i 2026 vil senterleder innstille på at den lyses ut for 3,5 år slik at det resterende halvåret er disponibelt for å finansiere undervisning fordelt på flere av TIKs postdoktorer. I framtiden kan det også være relevant å vurdere om disponible midler som så langt har vært knyttet til én postdoktor eventuelt i stedet kan inngå som delfinansiering til prosjektfinsansierte stillinger på undervisningssiden. Det er både en faglig, likebehandlingsmessig og en økonomisk bakgrunn for dette. Faglig kan det være utfordrende at én postdoktor skal dekke et relativt større undervisningsbehov enn andre og også ha andre betingelser med mer tid og ansvar for meritterende pliktoppgaver. Økonomisk er bakgrunnen for dette er at med revidert forskrift for ansettelse i postdoktorstillinger vektlegges det i større grad at alle postdoktorer får pedagogisk erfaring. Her hviler det et større ansvar på arbeidsgiver for pedagogisk



utvikling i postdoktorstillingene³, og det vil også ha økonomiske konsekvenser. Kostnadene ved post doktorstillinger må derfor forventes å øke. En ulempe er at TIK, ved riktig og god rekruttering her kan miste en viktig og mer langvarig fagressurs. Foreløpig er det ikke lagt inn opphold mellom årsverk/ansettelse i denne stillingen. Skulle TIKs inntekter overgå vesentlig det vi estimerer i nåværende langtidsbudsjett og det akkumulerte mindreforbruket forbli stort, vil bidrag til å finansiere undervisningstid for phd-stipendiater og postdoktorer kunne være en god måte å bruke noe basismidler på, eventuelt kunne vi da vurdere to postdoktorstillinger i stedet for en rullerende, eller stillinger delfinansiert av eksterne prosjektmidler.

Tabell 15 Årsverksutvikling bevilgningsvirksomhet (faste og midlertidige)

	Stillingskode	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Fast ansatte	1011 - F.amanuensis	3	2	2	1	1	1
	1013 - Professor	4	5	6	7	7	7
	1475 - Inst.leder	1	1	1	1	1	1
	1183 - Forsker	1	1	1	1	1	
	1054 - Kont.sjef	1	1	1	1	1	1
	1434 - Rådgiver	0,8	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	1363 - Seniorsk.	1	1	1	1	1	1
	1408 - F.konsulent	1	1	1	1	1	1
Midlertidig ansatte - måltall/øremærket	1017 - Stipendiat	6,6	5,8	2,9	5,2	5	3,5
	1352 - Postdoktor	1,2	0,4	1,3	1	1	1
Midlertidig ansatte	1011 - F.amanuensis	0,5	1,5	0,1			
	1109 - Forsker	0,2					
Midlertidig ansatte - UiO-prosjekter	1352 - Postdoktor		0,8	1	1	0,2	
	1017 - Stipendiat	0,5					
	1011 - F.amanuensis		0,1	0,1			
	1020 - Vit. assistent	0,03	0,2	0,2			
TOTALT		21,8	21,7	20	20,7	19,8	17

TIK-senteret har 4 stipendiatstillinger finansiert fra fakultetet. Praksis er at vi ansetter i 3 år med mulighet for forlengelse ved undervisning. Vi bruker det siste året til å finansiere undervisningstid også for andre stipendiater ved senteret. Tidligere har vi budsjettet med ½ årsverk til forlengelser av stipendiater per år. Med dagens praksis har vi utvidet dette til 1 årsverk. Det medfører at vi

³ Forskrift til universitets- og høyskoleloven, <https://lovdata.no/forskrift/2024-06-28-1392/§3-18>: «Dersom postdoktoren ikke allerede har utdanningsfaglig kompetanse som innfrir kravene til en stilling som førsteamanuensis, skal institusjonen tilrettelegge for at postdoktoren opparbeider seg slik kompetanse i løpet av ansettelsesperioden.»



overoppfyller måltallet for antall årsverk per år, og at vi derfor legger inn et opphold mellom de fire fakultetsfinansierte stipendiatene og nyansettelser etter de som er ansatt per i dag. Vi har imidlertid fremskyndet ansettelse i én stipendiatstilling som skal delfinansieres av TIKs prosjekt i KI-senteret SURE-AI med ett årsverk. Her gjør vi dermed unntak fra det kostnadssparende tiltaket som gjelder generelt, til gjengjeld delfinansieres stillingen ett år gjennom eksterne midler.

2. Samlet vurdering langtidsperioden 2027-2030

TIKs økonomi er avhengig av et betydelig nettobidrag fra eksterne prosjekter for å sikre tilstrekkelig finansiering av fast ansatte medarbeidere og ordinær drift.

En vesentlig styrke ved TIK er at senteret med de to forskningsinnretningene innovasjon og STS og profilen og kompetansen ved senteret gjør at vi har kunnet hente inn prosjekter fra hele spekteret av den konkurransearenaen som finansieringskildene utgjør. Gjennom 2025 har vi lyktes med prosjekttakkvisisjon på en måte som gjør at det akkumulerte mindreforbruket ikke reduseres for kraftig og for raskt, men sikrer en gradvis nedbygging av det akkumulerte mindreforbruket i langtidsperioden.

Parallelt fortsetter senterleder arbeidet med å styrke senterets finansiering med sikte på mer stabil finansiering. Utvidelsen av utdanningsporteføljen med det planlagte bachelorprogrammet kan bidra til dette. Sårkornmidler har allerede bidratt vesentlig. Vi har gjennomgått prognoser for disputaser og studiepoengsproduksjon med sikte på å etablere et bedre grunnlagsmateriale. På sikt forutsetter dette likevel mer stabil finansiering enn den midlertidige finansieringen og det studiepoengsinntekter vil kunne gi. Senterleder vil fortsatt være i dialog med fakultetsledelsen om muligheter for omprioriteringer av basisfinansiering til programmet da dette også kan sees i tilknytning til forventninger om en mer aktiv forvaltning av UiOs studieportefølje og forventningene knyttet til sårkornmidlene. Skal vi lykkes her avhenger dette selvsagt aller mest av at vi klarer å utvikle et godt program av interesse for kvalifiserte og motiverte studenter.

Dette notatet er ment å gi styret grunnlag for vedta budsjettet for 2026 mens langtidsprognosen følger som orientering til styret.



**UNIVERSITETET
I OSLO**

Vedlegg 1: Driftsbudsjett 2026

Vedlegg 2: Disposisjonsskriv fra SV-fakultetet 2026



Vedlegg 1

Driftskostnader 2026

Merk at tabellen nedenfor også inneholder timelønn som inngår i personalkostnader og det derfor er et avvik mellom denne og driftskostnader i tabell 3 i teksten. Prosjektinndelingen for driftsbudsjettet fra 2026 er endret for å ha en felles struktur for hele UiO. De enkelte postene er derfor ikke direkte sammenlignbare, men med noen mindre justeringer av beløp er postene de samme som i 2025. Internhusleie utgjør den største enkeltposten.

Delprosjekt	Kategori	Tiltak	2026
100000005 - Undervisning	120 - Personalkostnader	100t PhD Kurs ltr75	95 000
		200t Veiledning PhD ltr75	100 000
		30t Veiledning Master ltr75	15 000
		Bachelor – Innovasjonssertifikatet	25 000
		Personalkost. 200t Ltr75 Master	150 000
	120 - Personalkostnader		385 000
	130 - Driftskostnader	Bachelor – Innovasjonssertifikatet	50 500
		ESST Medlemskap	10 000
		NORSI medlemskap	50 000
		PHD kurs	30 000
		Teknovatoren og studentstipend	150 000
		Undervisning Master	75 000
	130 - Driftskostnader		365 500
100000005 - Undervisning			750 500
100000006 - Forskning	110 - Inntekter	PES Midler	-50 000
	130 - Driftskostnader	Midler til Forskningsgrupper (INNOVASJON)	20 000
		Midler til Forskningsgrupper (STS)	100 000
		STRN medlemskap (INNOVASJON)	80 000
	130 - Driftskostnader		200 000
100000006 - Forskning			150 000
100000008 - Formidling	130 - Driftskostnader	50' i publiseringspottt	50 000
		Formidling/utadrettet virksomhet	50 000
	130 - Driftskostnader		100 000
100000011 – IT	130 - Driftskostnader	IT	180 000
100000014 – Eksamen	120 - Personalkostnader	Eksamen Master 200t Ltr75	100 000



UNIVERSITETET I OSLO

100000015 – Disputas	120 - Personalkostnader	280t Disputas ltr75	250 000
	130 - Driftskostnader	Disputaser	200 000
100000015 – Disputas			450 000
100000016 – HMS	130 - Driftskostnader	HMS tiltak	10 000
100000017 - Annen drift	120 - Personalkostnader	Bedømmelse vit.stilling/opprykk	200 000
		Styrehonorar	100 000
	120 - Personalkostnader		300 000
	130 - Driftskostnader	Fagseminar	165 000
		Generell drift	150 000
		Kompetanseutvikling	75 000
		Kontorhold	50 000
		Rekruttering og mottak nye ansatte	100 000
		Til disp. for instituttleder	50 000
		Velferdsstiltak	25 000
	130 - Driftskostnader		615 000
100000017 - Annen drift			915 000
100000100 - UiO - internhusleie	130 - Driftskostnader	Internhusleie 2025 + 3,2%	2 040 395
SUM			4 695 895

Beløpene er justert for regnskap 2025 og forventet prisvekst.