

Referat fra drøftingsmøtet 21.01.2022

Fra organisasjonene:

Caroline Hals og Elin Arntzen - NTL
Mattias Solbakken – Akademikarane
Cecilie Wingerei Lilleheil - Forskerforbundet
Mari Gakkestad – lokalt hovedverneombud

Fraværende: Asle Fredriksen – Parat

Fra fakultetet:

Anne Julie Semb – dekan
Gudleik Grimstad – fakultetsdirektør
Anders Haave – referent

Innkallingen ble godkjent.

DRØFTINGSSAKER

1. UiO:IT - Framtidig organisering av felles IT-organisasjon for UiO.
Fakultetets forslag til innspill til 2. dialogmøte med UiO:IT.

Det kom spørsmål fra NTL hvilken modell man ser for seg, herunder om det blir en bestillingsmodell. Verneombud uttrykker bekymring for arbeidslinjen, altså deres ve og vel ved en slik endringsprosess. NTL ber om at det gjennomføres en evaluering av prosessen, slik at ting kan endres/tilpasses til det bedre etter overføringen til USIT.

Fakultetsdirektøren svarer at dette ikke er avklart, men at fakultetet vil måtte fine ut av dette i dialog med UiO:IT. Det skal etableres en ny organisasjon og med det en ny kultur. Arbeidsmiljøet for de ansatte og ivaretagelsen av disse vil bli et særlig ansvar for blant andre mellomlederne i servicesentrene i den nye organisasjonen. Det forutsettes at ny organisasjon skal evalueres med tanke på tjenester med mer etter noe tid.

2. Organisering av kommunikasjonsarbeidet ved fakultetet

Verneombud lurer på om møtene som skal gjennomføres er med enheten eller direkte med den det gjelder. Fakultetsdirektøren svarer at det i første omgang vil bli møte med enheten, altså lederen til kommunikasjonsmedarbeiderne. Etterpå vil det bli avholdt møter med de berørte medarbeiderne. Forskerforbundet berømmer at saken tas opp flere ganger i ID-møter, og at innspill fra IDF blir hensyntatt.

3. Timeregnskapssatser

NTL er generelt fornøyd med endringene, men skulle ønsket at det var lagt opp til endring av sensurarbeid og at man fikk mer uttelling for dette arbeidet. Det er også uheldig at satsene for å behandle stillingssøknader er forholdsvis lav, og viser til stipendiatstillinger hvor satsen halveres. NTL forslår nye satser for behandling av stillingssøknader og fjerning av halvering for stipendiatstillinger.

- 1-10 søkere – 15 timer
- 11-20 søkere - 20 timer
- 21-30 søkere – 30 timer

Forskerforbundet er enig med NTL sine vurderinger. Forskerforbundet er også opptatt av at opparbeidede timeoverskudd ikke bare slettes og at nedbygging skjer i dialog med den enkelte ansatte.

Dekanen svarer at satsen for sensur ikke er vesentlig endret siden overgang fra håndskrevne til dataskrevne oppgaver. Dermed har man fått mer tid per oppgave. Ad overskudd i timeregnskap, så gir taket på overskudd på 898 timer en tydeligere linje for overbruk, og det vil gjøre det enklere å si nei til ekstra undervisning for den ansatte. Leder må dermed bli mer bevisst på undervisningsbelastning på den enkelte, et overskudd er jo tross alt å låne av den ansattes forskningstid.

INFORMASJONSSAKER

1. Forlengelse av rekrutteringsstillinger grunnet Covid-19

Fakultetsdirektør forteller at forlengelsene utgjør omtrent 8 årsverk, og går gjennom excel rapporteringsskjemaet.

Administrative forlengelser

Dekanen viser til at man våren 2020 kunne få forlenget for korttidsfravær som ikke var sammenhengende. Det kan man ikke per nå. Dersom det skal gis, bør dette komme fra UiO sentralt.

NTL forteller at PSI har gitt slike forlengelser også for perioden juli 2020 til oktober 2021. Forskerforbundet tar opp en sak de har fått tilsendt hvor det skaper vanskeligheter ved korttidsfravær, og ber om at fakultetet tar dette på alvor, og ber om at det vurderes forlengelser på bakgrunn av korttidsfravær i denne tiden hvor det er mye sykefravær. Verneombudet støtter Forskerforbundets innlegg.

2. Personalsituasjonen

Ny vikar for Kari Henriksen er ansatt i AR på onsdag.

Kontorsjef ved SAI slutter i mars, og man ser etter vikar der.

HR-leder ansettelsen er i prosess.

NTL spør om tilstanden i økonomisituasjonen. Fakultetsdirektøren svarer at det har vært noe fravær på regnskapsavdelingen, mens kontrollerfunksjonen skal være i alminnelig drift.

Møteplan for resten av året vil bli utarbeidet og ettersendt.

Sign.
Gudleik Grimstad