

## Nettversjon av fakultetets beredskapsplan



# Lokal BEREDSKAPSPLAN

Det samfunnsvitenskapelige fakultet

---

Døgnbemannet vakt- og alarmsentral / Varsling av brann, ulykker og alvorlige hendelser:

**Alarmtelefon 22 85 66 66**

Andre henvendelser 22 85 50 07

---

# 1 Varsling og etablering av lokal beredskap

Varsling skal skje på følgende måte:

## 1.1 Den som oppdager hendelsen

Den som oppdager en hendelse, skal varsle

### 1. Nødetatene

- Brann - 110
- Politi - 112
- Ambulanse (AMK) – 113
- 

### 2. Vakt- og alarmsentralen (VAS)

- VAS - 22 85 66 66

---

## 2 Prinsipper og rammer for beredskapsplanen ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Beredskapsplan for Det samfunnsvitenskapelige fakultet er utarbeidet for å sikre effektiv og god håndtering av større kriser og beredskapssituasjoner ved fakultetet. I en krise- og beredskapssituasjon skal liv og helse alltid prioriteres foran alt annet. Deretter vektlegges miljø, materielle verdier og omdømme. Fakultetet skal søke å gjenopprette normal drift av virksomheten så snart som mulig, og de delene av fakultetet som ikke rammes skal så langt det er mulig opprettholde normal virksomhet.

### Formål med beredskapsplanen

Formålet med beredskapsplanen er å gjøre alle som har roller i håndtering av krise- og beredskapssituasjoner kjent med sitt ansvar og sine oppgaver.

Planen beskriver organisering og ansvar for beredskapsledelse ved Det samfunnsvitenskapelige fakultetet, og den gir rammene for utøvende kriseledelse.

# Generell branninstruks

Når du oppdager brann/ ved brannalarm er det din plikt å forlate bygningen!

## Avhengig av forholdene kan du:

**Varsle:** Alle som befinner seg i miljøet skal varsles, bruk manuelle meldere der det finnes. Ring 110!

**Redde:** Hjelp mennesker som trenger hjelp til nærmeste sikre sted.

**Slukke:** Bruk nærmeste slukkemateriell, ikke forlat med en gang da brannen kan starte igjen.

**Begrense:** Når du forlater bygningen/brannrommet, lukk, men ikke lås, dører og vinduer.

**Veilede:** Veiled og forklar om hendelsen til områdeleder eller annen ansvarlig person.

**Brann 110**

**Politi 112**

**Ambulanse 113**

**Vakt og alarmsentralen 22 85 66 66**

# Branninstruks for brukere

Enhver bruker av en bygning ved UiO skal:

- Innrette sin virksomhet slik at brann ikke oppstår.
- Gjøre seg kjent med rømningsveier, slukkeutstyr og manuelle brannmeldere.
- Holde rømningsveier ryddig og ikke lagre noe i trapperom eller foran nødutganger.
- Rapportere til etasjensvarlig hvis du oppdager feil eller mangler.
- Rapportere alle skader/ulykker og nestenulykker som kunne medført brann til HMS-seksjon. (avvikskjema på HMS-avdelingens web-side.)
- Ikke benytte åpen varme. Det er forbud mot stearinlys og annen form for åpen varme i alle UiO sine bygninger. (unntak for laboratoriearbeid og kirkerom).

## Ved brannalarm

- Følg generell branninstruks
- Evakuer bygningen og ikke bli stående rett utenfor inngangsdør.
- Har du kunnskaper om brannårsak, om personer som ikke har kommet seg ut eller annet av betydning, vær tydelig å gi beskjed til personell fra teknisk avdeling og brannvesenet.
- Jeg har lest og forstått min instruks.

Bygning / etasje / enhet: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Bruker