

Utlysning: Praktikant-ordning ved avdeling for sikkerhetspolitikk og operasjoner (SPO) og forsvarspolitik og planlegging (FPO) i Forsvarsdepartementet

Avdeling for sikkerhetspolitikk og operasjoner (SPO) har ansvaret for håndteringen av sikkerhetspolitiske spørsmål samt for departementets internasjonale virksomhet og relasjoner på det sikkerhetspolitiske området. Dette innebærer blant annet ansvar for å utvikle nasjonale sikkerhetskonsepter, analysere sikkerhetspolitiske trender og risikobildet, utvikle og koordinere FDs politikk vedrørende bilaterale, regionale og internasjonale sikkerhetspolitiske spørsmål, utarbeide samarbeidsavtaler samt å ivareta og koordinere Norges relasjon til NATO, EU og FN innenfor ansvarsområdet. Avdelingen forbereder, iverksetter og følger opp regjeringsbeslutninger om nasjonale og internasjonale operasjoner og ivaretar rammene for den strategiske styringen av forsvars- og beredskapsplaner, øvingsaktivitet og Etterretningstjenesten. Avdelingen har også ansvar for utvikling og styring av operativt ambisjonsnivå samt for videreutvikling av totalforsvaret og sivil-militært samarbeid.

Avdelingen for forsvarspolitik og planlegging (FPO) har ansvar for den helhetlige utviklingen av forsvarsektoren. Avdelingen har ansvaret for å utvikle politikk om Forsvaret og forsvarsektoren, inkludert forsvars- og sikkerhetspolitiske mål, forsvarskonseptet, og Forsvarets oppgaver, og hvilke evner og kapabiliteter Forsvaret trenger for å ivareta norsk og alliert sikkerhet. I 2024 vedtok et enstemmig Storting en ny langtidsplan for forsvarsektoren, som legger opp til en historisk styrking av Forsvaret. Denne styrkingen inkluderer blant annet anskaffelse av nye fregatter, flere ubåter, mer luftvern og to nye brigader i Hæren. Det var avdeling for forsvarspolitik og planlegging som var ansvarlig for å utarbeide denne planen, og som nå jobber kontinuerlig med å vurdere behov for reprioriteringer og justeringer. Avdelingen leder også arbeidet med NATOs forsvarsplanleggingsprosess.

Ved SPO og FPO i Forsvarsdepartementet lyses det ut totalt tre praktikantstillinger for tiltredelse sensommer 2026.

Om stillingen

- Praktikantene vil gå inn som saksbehandlere ved fagseksjoner i SPO eller FPO. Innplassering i seksjoner besluttes basert på avdelingenes samlede behov og kapasitet.
- Praktikantene vil bidra inn i den løpende saksbehandlingen ved sin seksjon. Dette innbefatter også administrative oppgaver, særlig i forbindelse med forberedelser til møter og reiser for politisk ledelse. Stillingene innebærer kontakt og koordinering med andre seksjoner og avdelinger i departementet, så vel som med eksterne aktører både nasjonalt og internasjonalt.
- Praktikantene vil kunne bli bedt om å gjøre noe formidlingsarbeid i tilknytning til undervisning ved UiO.
- Varighet er ett år. Tiltredelse medio august 2026.

Kvalifikasjoner og egenskaper

- Det forutsettes at praktikantene har fullført første år (og ikke mer) av sin Mastergrad ved Universitetet i Oslo, enten ved Institutt for arkeologi, konservering og historie (IAKH) eller Institutt for Statsvitenskap (ISV) før tiltredelse høsten 2026.
- Det er forutsettes at kandidaten som velges ikke er ferdig med graden sin, men skal tilbake til UiO for å fullføre etter opphold i FD.
- Karakterer på vitnemål/karakterutskrift vil vektlegges i vurderingen av søkerne. Søkere fra statsvitenskap må ha snitt på minimum B i emnene PECOS4025 og PECOS4022/ STV4021 og STV4022. (Evt. fra gammelt løp: oppnådd karakter B eller A i STV4020A)
- Det fortsettes meget god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk, samt analytiske evner og stor arbeidskapasitet.
- Det settes krav til svært gode samarbeidsevner og evne til selvstendig arbeid.
- Kandidater må kunne sikkerhetsklareres for Hemmelig/NATO Secret.

Vi tilbyr

- Ordningen vi gi en mulighet til å arbeide på innsiden av et forsvars- og sikkerhetspolitisk miljø som vil gi en unik innsikt i politikkutvikling og hvordan et regjeringskontor arbeider.
- Stillingen som praktikant (stillingskode 1063 førstesekretær) lønnes med en årslønn på 435 000,-
- Arbeidssted sentralt på Akershus festning
- Et godt arbeidsmiljø med hyggelige kollegaer og spennende faglige utfordringer
- Muligheter for trening i arbeidstiden, med tilgang til treningsanlegg

Søknad (søknadsbrev, CV, vitnemål fra bachelor og karakterutskrift fra emner på master) leveres i dette skjemaet: <https://nettskjema.no/a/563559>

Søknadsfrist: 2. januar 2026.

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til FD ved:

- SPO: underdirektør Erling Alvestad, eal@fd.dep.no
- FPO: Kommandørkaptein Julie Marie Fossem jufo@fd.dep.no

Ta gjerne kontakt også med nåværende praktikanter i FD:

- ISV: Ingrid Gammelsæter Mehammer, inme@fd.dep.no
- IAKH: Tobias Barland toba@fd.dep.no

Kontaktpersoner ved UIO:

- Kontaktperson for historie: Yngvild Storli, yngvild.storli@iakh.uio.no
- Kontaktpunkt for statsvitenskap: post@stv.uio.no