

Styrings- og administrasjonsreglement for Institutt for statsvitenskap

Vedtatt av Det samfunnsvitenskapelige fakultet 25.09.2014.

Reglene tar utgangspunkt i følgende lov-, avtale- og regelverk: Universitets- og høyskoleloven, Hovedavtalen i staten, tjenestemannsloven og UiOs personalreglement, valgregler og prosedyreregler for valg eller tilsetning av instituttleder/nestleder, Forskrift om studier og eksamener ved UiO og UiOs Normalregler for institutter.

§ 1 Instituttets organer

Instituttet har:

- 1) Et instituttstyre
- 2) En instituttleder
- 3) En nestleder (stedfortreder for instituttlederen)
- 4) En administrasjon, med en administrativ leder (kontorsjef)
- 5) Programråd for studieprogrammer

§ 2 Instituttstyret

§ 2.1 Myndighetsområdet

Instituttstyret er instituttets øverste organ. Instituttstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitets- eller fakultetsstyret.

Instituttstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

- Overordnede planer, prinsipper og prioriteringer for virksomheten
- Langtidsplaner og strategi for forskning, utdanning og formidling
- Årsplan, satser for undervisningsregnskap og budsjett
- Instituttets interne organisering i avdelinger, faggrupper eller lignende, innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ
- Utfyllende bestemmelser til dette reglement, herunder nærmere bestemmelser om valg eller tilsetning av instituttleder, samt nærmere regler om sammensetningen av instituttstyre eller –råd

Instituttstyret har ansvar for oppfølging gjennom:

- Godkjenning av regnskap og årsrapport

For øvrig skal instituttstyret:

- Legge fram for fakultetet forslag til valgkomité for valg av instituttleder/nestleder etter universitetets regler og fakultetets presisering, Valgkomiteen består av to vitenskapelig tilsatte, en teknisk-administrativ tilsatt og en student.

- Oppnevne valgstyre for valg av instituttleder/nestleder. Valgstyret består av en vitenskapelig tilsatt, en midlertidig vitenskapelig tilsatt, en teknisk-administrativ tilsatt og en student.
- Innstille i vitenskapelige stillinger hvor fakultetet er tilsetningsmyndighet.
- Tilsette i vitenskapelige stillinger der fakultetet har delegert denne myndigheten til instituttet.

Alle beslutninger i instituttstyret treffes etter delegasjon fra og på vegne av universitetsstyret.

§ 2.2 Sammensetning

Instituttstyret ledes av instituttleder med instituttleders stedfortreder som nestleder, og har ni medlemmer:

- 1 instituttleder
- 1 nestleder
- 3 representanter, med 5 vararepresentanter for de faste vitenskapelige tilsatte ved instituttet
- 1 representant, med 2 vararepresentanter for de midlertidige vitenskapelig tilsatte valgt av og blant de midlertidige vitenskapelig tilsatte ved instituttet
- 2 studentrepresentanter, med 2 vararepresentanter
- 1 representant, med 2 vararepresentant for de tekniske og administrative tilsatte velges av og blant de tekniske og administrative tilsatte ved instituttet

Undervisningsleder deltar på styremøtene med talerett men uten stemmerett, med mindre undervisningsleder er blant de valgte medlemmene av styret.

§ 3 Valg

§ 3.1 Valg av instituttleder og nestleder

Valg av instituttleder/nestleder skjer samlet, med mindre instituttstyret bestemmer at nestleder utpekes av instituttleder. Valget av instituttleder/nestleder skjer elektronisk og med den vektning av stemmerettsgruppene som er fastsatt av universitetet. Fast vitenskapelig tilsatte i minst halv stilling er valgbare til vervene som instituttleder og nestleder. Dersom det innen fristen bare er kommet ett forslag til instituttleder/nestleder, gjør valgstyret dette kjent og fastsetter en forlenget frist for å fremme forslag. (Ref. § 13-10 i UiOs valgreglement). Dersom det innen den nye fristen fortsatt bare er ett forslag, erklærer valgstyret den foreslåtte som valgt. Dersom det kommer flere forslag, gjennomføres direkte valg etter reglene i § 13 - 1 til § 13-10. Valgstyret kan hvis nødvendig fastsette ny valgdag og tidsplan.

§ 3.2 Valg av representanter til instituttstyret

Valg av representanter fra de ulike gruppene skjer på grunnlag av universitetets valgregler. Instituttstyret kan vedta at valget for bestemte grupper kan avholdes som urnevalg eller postvalg. Studentenes representanter kan velges i valgmøte.

Valgperioden til instituttstyret er fire år for representanter for henholdsvis de fast vitenskapelig tilsatte og for de tekniske og administrative tilsatte. For de midlertidig vitenskapelig tilsatte og for studentrepresentantene er valgperioden ett år.

En representant eller vararepresentant fratrer hvis vedkommendes tilknytning til gruppen opphører.

§ 4 Instituttleder

Instituttlederen er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets planer og instruksjoner fra dekan og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Instituttlederen er leder av instituttstyret. Instituttlederen har ansvar for å utarbeide saksframlegg med forslag til vedtak i de saker som ligger inn under instituttstyrets myndighetsområde (jf. § 2). Instituttlederen har ansvar for å iverksette de vedtak som fattes av instituttstyret.

Instituttlederen har et overordnet ansvar for utadrettet nettverksbygging, informasjon og kontakt med eksterne samarbeidspartnere.

Instituttlederen oppnevner programledere og medlemmer av programråd.

Instituttlederen utpeker en undervisningsleder.

Instituttlederen ivaretar forholdet til tjenstemannsorganisasjonene og studentenes organer. Instituttlederen har direkte linjeansvar for nestleder, undervisningsleder og kontorsjef.

Instituttlederen kan pålegges oppgaver for fakultetet.

§ 5 Nestleder - Stedfortreder for instituttleder

Nestlederen er stedfortreder for instituttleder, og overtar instituttlederens oppgaver og myndighet når denne har lengre fravær. Vedkommende er nestleder i instituttstyret, og har utover dette nærmere definerte lederfunksjoner og arbeidsoppgaver.

§ 6 Kontorsjef

Kontorsjefen ivaretar ledelsen av instituttets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med og på delegasjon fra instituttlederen.

Kontorsjefen er sekretær for instituttstyret.

§ 7 Programråd for studieprogrammer

Instituttet oppretter programråd for alle studieprogrammer på bachelor og master som leder frem til grad.

Programrådene er delegert det koordinerende ansvaret for sine studietilbud innenfor rammene av Forskrift om studier og eksamen ved UiO. Programrådene selv skal behandle de faglige rammene, viktige prioriteringer og opplegg for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av programmene. Utover dette kan programrådene delegerer sine oppgaver til programleder. Avgjørelser om den løpende drift skal delegeres til programleder.

Programrådene skal settes sammen slik at det avspeiler de fagmiljøene som deltar i programmet og sikrer studentene representasjon.

Programråd rapporterer til instituttleder. Instituttleder oppnevner programleder og medlemmer av programråd.

§ 8 Ikrafttreden

Dette reglement trer i kraft 25.09.2014.