

Årsplan 2021-2023 – Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi

Instituttets årsplan beskriver hvilke hovedprioriteringer Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi har for perioden 2020-2022. Årsplanen er treårig og rullerende og blir revidert årlig. Den er ikke ment å skulle være dekkende for alle aktiviteter som finner sted på instituttet.

Universitetsstyret sine overordnede prioriteringer er styrende for prioriteringene på fakultets- og instituttnivå. ISS sin årsplan tar utgangspunkt i SV-fakultetets overordnede formål om «å bidra til utvikling og overføring av kunnskap i samfunnsvitenskap og derved tilføre samfunnet forskningsresultater og viten». I likhet med fakultetet søker vi å oppnå dette målet ved å bedrive forskning på høyt internasjonalt nivå, tilby forskningsbasert undervisning på høyt internasjonalt nivå innenfor bachelor-, master- og forskerutdannelse, og delta i formidling og utveksling av kunnskap med samfunnet forøvrig. Det er også et prioritert mål å ha en velfungerende organisasjon som understøtter disse kjernemålene innenfor forskning, utdanning og formidling. ISS sin årsplan angir prioriterte mål og tiltak innenfor hvert av disse målene for perioden 2021-2023. Årsplanen er ingen oversikt over summen av aktiviteter ved ISS; en rekke driftsoppgaver går sin gang uten å trekkes særskilt fram her.

Forskning

Mål

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal styrke sin stilling som et ledende forskningsmiljø innenfor sosiologi og samfunnsgeografi i Norden som bidrar med forskning og publikasjoner av høy faglig kvalitet, samfunnsmessig relevans og synlighet.



**Delmål 1:
Utvikling av velfungerende kompetansemiljøer***Tiltak:*

Tilrettelegge for utvikling av velfungerende tematiske forskergrupper og samarbeidsrelasjoner på aktuelle områder, samt felles månedlige sosiologi- og samfunnsgeografiseminarer.

Følge opp arbeidet med å søke om SFF til ISS. Dette inkluderer ISS egen søknad om et Eilert Sundt Centre for Population Research og partnersøknader.

Legge forholdene til rette for samarbeid innad i gruppene om prosjektutvikling og bygging av internasjonale nettverk bl.a. gjennom prioritering av småforskningsmidler til samarbeidsaktiviteter innad og på tvers av disiplinene.

Prioritere søknader om eksterne forskningsmidler som er lokalisert ved ISS og som bidrar til faglig aktivitet og samarbeid på instituttet.

**Delmål 2:
Gode prosesser for internasjonalt samarbeid og prosjektutvikling***Tiltak:*

Gjennomføre godt planlagte søknadsprosesser til NFR, ERC, EUs rammeprogrammer og andre relevante programmer.

Videreutvikle kollegastøtte (gjennomlesning og kommentering) i forkant av søknadsfrist i samarbeid med forskningsadministrasjonen.

Videreføre ordningen med individuelle driftsmidler som muliggjør deltakelse i internasjonale konferanser og nettverk.

Gjennomføre porteføljeanalyse som utgangspunkt for å utvikle strategi for instituttets innhenting av eksterne forskningsmidler.

Utvikle årshjul for søknadsarbeid.

Delmål 3: Støtte opp om disiplinenes utvikling og stabens forskningsaktivitet*Tiltak:*

Støtte faglig og økonomisk opp om disiplinenes utvikling og nasjonale aktiviteter.

Gjennomføre forskningsseminarer der staben kan presentere arbeid i utvikling (work in progress).

Arrangere skriveseminarer for stipendiater og postdoktorer.

Utdanning

Mål

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal styrke sin stilling som et ledende utdanningsmiljø i Norden innenfor sosiologi, samfunnsgeografi og de tverrfaglige programmer som tilbys. ISS skal tilby attraktive studieprogrammer med forskningsbasert og samfunnsrelevant undervisning som trekker de beste studentene innenfor samfunnsfag.

Delmål 4:

Et godt læringsmiljø

Tiltak:

Videreføre læringsassistentordningen for førsteårsstudentene i samtlige BA-programmer, samt tiltak som skaper kontaktarenaer mellom studentene og de ansatte.

Gitt utfordringer som pandemien medfører, prioritere førsteårsstudenter på både BA og MA ved eventuelt tilbud om fysisk undervisning.

Sørge for flere undervisningsrettede saker på nettsiden og FB, samt oppdatering av karriereintervjuer spesielt i forkant av frist for hovedopptak.

Systematisk innhente og analysere data om søkergrupper og frafall.

Arbeide med gjennomgang og revisjon av BA-program i samfunnsgeografi.

Bidra til å lage møteplasser på tvers av instituttets studieprogrammer.

Bidra til å ivareta samarbeidsformer som sikrer studentenes medvirkning og etablere rutiner forbedrer opplæring av og erfaringsoverføring mellom studentrepresentantene og PU fra år til år.

**Delmål 5:
En innholdsrik portefølje av høy faglig og pedagogisk kvalitet***Tiltak:*

Satse på nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer som bidrar til å nå emnenes lærings- og ferdighetsmål.

Gjennomgang av emneportefølje på tvers av programmer for å identifisere muligheter for samarbeid og dimensjonere undervisningstilbud på tilsvarende emner

Følge opp de periodiske programevalueringene for de tverrfaglige programmene.

Kartlegge og videreutvikle den digitale kompetansen som ISS staben har tilegnet seg i løpet av 2020 i arbeidet med studentaktive læringsformer.

Styrke erfaringsutveksling mellom undervisere gjennom undervisningsseminar og samlinger for seminarledere.

Lage en plan for bruk av LINK ressurser om pedagogisk bistand og stabens pedagogiske utviklingsprosjekter.

Sørge for at søknader om større forskningsprosjekter inkluderer komponenter som kan bidra til å integrere studenter i prosjektarbeidet f.eks. gjennom studentoppgaver eller undervisningstilbud.

Gjennomgang og utvikling av felles rutiner for organisering av viktige oppgaver i programmene, særlig knyttet til opptak og sensurarbeid.

Bidra til gode samarbeidsrelasjoner med andre institutter for å gi mer forutsigbare forhold for studenter når det gjelder tilgang til emner m.m.

**Delmål 6:
Styrke utdanningenes arbeidslivsrelevans***Tiltak:*

Fremme målrettet bruk av metoder (f.eks. problembasert læring) som hjelper studentene å erfare og forstå utdanningenes arbeidslivsrelevans.

Initiere et tilbud om kurs i kompetanseforståelse for både BA- og MA-studenter i samarbeid med Karrieresenter og SV-fakultetets arbeidslivskoordinator.

Arbeide for utvidet deltakelse av bachelorstudenter ved ISS i CityStudio Oslo.

Arbeide for å videreutvikle praksisnære undervisningsaktiviteter på alle programmer.

Styrke samarbeid og erfaringsutveksling på tvers av programmer om praksiselementer og arbeidslivsrelevans i utdanningene.

**Delmål 7:
Styrke PhD-utdanningen**

Arrangere minst et tematisk PhD-kurs per år per disiplin, i tillegg til de valgfrie emnene som er knyttet til prosjekter (f.eks. SAMEVAL) og metodeemner.

Opprette et forum for PhD som vil være en møteplass for instituttleder, PhD koordinator, forskningsledere og representanter for både interne og eksterne stipendiater i hver disiplin. Hensikten er å få bedre oversikt over stipendiatenes arbeidsvilkår, iverksette mulige tiltak og bedre informasjonsflyten mellom alle parter.

Samfunnskontakt og formidling

Mål:

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal ha et kommunikasjonsarbeid som bidrar til økt rekruttering til våre studieprogrammer og en mer kunnskapsbasert samfunnsdebatt.

Delmål 8:

Forbedre kommunikasjonsarbeidet ved ISS

Tiltak:

Øke bevisstheten om at kommunikasjonsarbeid er et felles ansvar for hele instituttet.

Legge til rette for god dialog og samarbeid mellom vitenskapelig ansatte og administrativt støtteapparat innen kommunikasjon.

Arrangere kurs om bruk av nye medier (sosiale medier, podcast, osv) for staben.

Bruke instituttets kommunikasjonskompetanse til å kommunisere forskningen ut og støtte opp om den digitale undervisningen f.eks. ved å lage undervisningsvideoer.

Utrede hvordan ISS kan ta i bruk Twitter i sitt formidlingsarbeid.

Organisasjon

Mål:

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal ha en kompetent stab, en organisasjon der rollefordeling og forventninger er klare, og en helhetlig forståelse av virksomheten slik at våre ressurser forvaltes i tråd med våre prioriteringer.

Delmål 9:

Bedre harmoni mellom ressurser og aktiviteter

Tiltak:

Videreføre arbeidet med å bedre forholdet mellom omfanget av undervisningsportefølje og ledige timer blant de vitenskapelig ansatte. Herunder også sikre en god balanse mellom ekstern finansiering

og frikjøp på den ene siden og basisaktivitet innenfor undervisning og intern finansiert forskning på den andre.

Utvikle bedre balanse mellom undervisnings- og forskningsbehov i den vitenskapelige staben ved bevisst bruk av undervisningsplanlegging, timeregnskap, eksterne frikjøp, forskningstermin m.m. Aktuelle tiltak er å utvikle bedre administrative verktøy for å se frikjøp og undervisningsforpliktelser i sammenheng og aktivt justere eventuelle undervisningsfrikjøp med tanke på den enkeltes situasjon.

Delmål 10:
Forenkling av administrative rutiner/arbeid

Tiltak:

Utvikle samarbeid på tvers av programmer både administrativt og faglig for å unngå dobbeltarbeid og skape bedre og enklere rutiner.

Implementere gode rutiner blant de vitenskapelig ansatte for personvern og sikker datalagring – både med tanke på egen forskning, veiledning og undervisning.

Sikre gode rutiner for å ansvarliggjøre prosjektledere for prosjektøkonomi gjennom innsyn og oppfølging.

Starte en prosess for å utvikle bedre rutiner for internkommunikasjon.

Delmål 11:
Styrke samarbeidet mellom vitenskapelige og administrative ansatte

Tiltak:

Vektlegge samarbeid mellom faglige ledelse og administrative nøkkelpersoner.

Gjennomføre felles sosial aktiviteter for vitenskapelig ansatte og administrasjonen.

Utvikle mer effektive redskaper for kommunikasjon om administrative rutiner og tidsfrister slik at mindre tid brukes til å påminnelser og e-posthenvendelser. Aktuelle tiltak kan være utvikling av enkle årshjul og mer aktiv bruk av digitale verktøy som Outlook m.m.

Delmål 12:**En kompetent stab i et godt arbeidsmiljø***Tiltak:*

Styrke program for mottak av alle nyansatte i både vitenskapelige og administrative stillinger, med særlig vekt på inkludering av internasjonalt ansatte.

Følge opp krav om pedagogisk basiskompetanse, slik at alle ansatte som er tilsatt med slikt krav gjennomfører kurset i universitetspedagogikk

Følge opp krav om parallellspråklig kompetanse, slik at alle ansatte som har behov gjennomfører språkopplæring og får tilgang til et inkluderende arbeidsmiljø som gir rom for å utvikle nødvendig språklig kompetanse.

Tilby ansatte relevante kurs.

Følge opp arbeidet med UiOs Karrieropolitiske tiltaksplan og standarder for karrierestøttende tiltak.

Delmål 13: Et klimabevisst institutt*Tiltak:*

Utvikle retningslinjer for grønne valg i arbeidshverdagen, med vekt på aktiviteter som arbeidsreiser, internasjonalt samarbeid osv.