

Til:	Instituttstyret
Fra:	Instituttleder
Sakstype:	Vedtaks sak
Ephorte:	
Saksnr:	40/16
Møtedato:	30. november 2016
Notatdato:	23. november 2016
Saksbehandler:	Inger-Lise Schwab

Årsplan for Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi 2017-2019

Forslag til vedtak:

Årsplanen for Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi 2017-2019 godkjennes.

Katrine Fangen
instituttleder

Inger-Lise Schwab
kontorsjef

Vedlegg: Årsplan for ISS 2017-2019



Årsplan 2017-2019 – Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi

Instituttets årsplan beskriver hvilke hovedprioriteringer Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi har for perioden 2017-2019. Årsplanen er treårig og rullerende og blir revidert årlig. Den er ikke ment å skulle være dekkende for alle aktiviteter som finner sted på instituttet.

Universitetsstyret sine overordnede prioriteringer er styrende for prioriteringene på fakultets- og instituttnivå. ISS sin årsplan tar utgangspunkt i SV-fakultetets overordnede formål om "å bidra til utvikling og overføring av kunnskap i samfunnsvitenskap og derved tilføre samfunnet forskningsresultater og viten". I likhet med fakultetet søker vi å oppnå dette målet ved å bedrive forskning på høyt internasjonalt nivå, tilby forskningsbasert undervisning på høyt internasjonalt nivå innenfor bachelor, master og forskerutdannelser, og delta i formidling og utveksling av kunnskap med samfunnet forøvrig. Det er også et prioritert mål å ha en velfungerende organisasjon som understøtter disse kjernemålene innenfor forskning, utdanning og formidling. ISS sin årsplan angir prioriterte tiltak og aktiviteter innenfor hvert av disse målene for perioden 2017-2019.

Forskning

Mål

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal være et aktivt og produktivt forskningsmiljø som bidrar med forskning og publikasjoner med høy faglig kvalitet, samfunnsmessig relevans og synlighet.

Tiltak 1:

Tilrettelegge for produktiv bruk av de vitenskapelig ansattes forskningstid

Aktivitet:

Standardisering av administrativ støtte for utvikling og særlig drift av forskningsprosjekter, inkludert forankring av prosjekter i ledelsen og kvalitetssikring av prosjekter før søknadsfristen.

Tiltak 2:

Bidra til utvikling av velfungerende kompetansemiljøer.

Aktivitet:

Tilrettelegge for videreutvikling av tematiske forskergrupper, inkludert bruk av småforskmidler til lunsj-til-lunsjseminarer og/eller jevnlige gruppemøter/seminarer for flere grupper enn det som er tilfelle i dag. Det skal oppmuntres til samarbeid innad i gruppene om prosjektutvikling og bygging av internasjonale nettverk.

Bidra til utviklingen av felles identitet blant forskerne ved ISS ved å arrangere to-dagers stabsseminar med forskning som hovedtema. Her vil deler av seminaret drøfte de særegne utfordringene ved å utvikle sosiologi og samfunnsgeografi som disipliner.



Støtte langsiktige og strukturerte prosesser før utlysning av store satsninger (SFF, Toppforsk o.l.). Kontakte aktuelle forskere for å høre om de er interessert i å søke. Understreke for staben at slike søknader skal meldes inn i god tid (gjelder også UiO Norden).

Oppmuntre til prosjektsamarbeid blant ansatte på instituttet, og synliggjøre slikt samarbeid gjennom presentasjoner i mandagslunsjen.

Tiltak 3:

Styrke opplæringsdelen til PhD-programmet.

Aktivitet:

Forbedre PhD-seminaret for midtveisevaluering, blant annet ved inklusjon av en faglig opponent og kandidatenes veiledere.

Videreføre onsdagsseminaret som arrangeres en gang månedlig for interne og eksterne PhD-kandidater.

Prioritering av PhD-kurs og finansiering av disse, se nærmere på muligheter for nasjonalt samarbeid om kurstilbud. Oppmuntre til at ansatte som søker finansiering til større forskningsprosjekter, også søker om midler til arrangering av PhD-kurs i tilknytning til prosjektene.

Følge opp anbefalinger fra SV-fakultetets evaluering av PhD-programmet.

Tiltak 4:

Styrke internasjonaliseringen av ISS.

Aktivitet:

Øke antall EU-søknader.

Tilrettelegge for mobilitet blant ISS sine midlertidige ansatte.

Fremme aktiv bruk av instituttets gjesteforskerordninger: Invitere staben til å diskutere hvem vi ønsker å invitere til å være her over lengre tid. Formålet skal være at gjesteforskeren virker nettverksbyggende for flere ansatte.

Knytte til oss en internasjonal kapasitet til en Eilert Sundt professor II i sosiologi

Sørge for spredning av stillingsutlysninger i solide internasjonale forskernettverk.

Etablering av årlig gjesteforelesning i samfunnsgeografi.

Bidra med én Eilert Sundt- forelesning med internasjonalt anerkjent sosiolog i løpet av 2017

Utdanning

Mål

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal tilby forskningsbasert og samfunnsrelevant undervisning med høy internasjonal standard.

Tiltak 5:

Styrke rekrutteringen til studieprogrammene.

Aktivitet:

Økt deltakelse i skolebesøksordningen for de disiplinære studieprogrammene. Opprettelse av tilsvarende ordninger for KULKOM og UTV (for eksempel deltakelse på utdanningsmesser).

Spredning av rekrutteringsinformasjon om studieprogrammer i sosiale medier.

Utvikle tiltak for å stimulere flere BA-studenter til å søke seg inn på masterprogrammet.

Produsere rekrutteringsmateriale for UTV og OLA-programmet i løpet av 2017 og for MA SGO i løpet av 2018.

Tiltak 6:

Arbeide for bedre gjennomstrømming og hindre frafall.

Aktivitet:

Øke kunnskapen om hvem våre studenter er og hvilke psykososiale utfordringer de har (for eksempel gjennom å invitere SiO helse til å presentere på en mandagslunsj/stabsseminar).

Revisjon av nettsidene med sikte på å formidle tydeligere hva fagene består i og hva slags kompetanse og arbeidsmuligheter de gir.

Regulere opptaksrammene internt ved ISS i takt med søknadstall og prosjektilfang (det siste gjelder OLA-programmet).

Videreutvikle kontaktpersonordning for MA-studenter på sosiologi, samt vurdere å innføre tilsvarende ordning på samfunnsgeografi.

Videreutvikle og målrette oppstartsarrangementer

Tiltak 7:

Styrke studentenes læringsutbytte.

Aktivitet:

Styrke erfaringsutveksling mellom forelesere gjennom jevnlig undervisnings- og veiledningsseminarer, i tillegg til egne samlinger for seminarledere.

Økt bruk av nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer. Støtte opp om ansatte som ønsker å utvikle nye undervisnings- og vurderingsformer.

Fortsette og øke tilbudet om digital eksamen blant våre programmer.

Jobbe for at søknader om større forskningsprosjekter inkluderer komponenter som kan bidra til å integrere studenter i prosjektarbeidet f.eks. gjennom studentoppgaver eller undervisningstilbud.

Tiltak 8:

Styrke utdanningenes arbeidslivskoblinger.

Aktivitet:

Lage informasjonsmateriell om OLA-programmet rettet mot næringslivet og offentlig virksomhet

Oppdatere prosjektforumnettsidene ved bl.a. å synliggjøre referanseprosjekter. Evt. lage en referanseprosjektvideo for OLA-programmet i løpet av 2017

Samarbeide med studentene om å innføre aktualitets- og arbeidslivsseminar på de studieprogrammene som ikke allerede har dette.

Fortsette profileringen av personer med de ulike fagbakgrunnene i ulike yrker og på ulike stadier i karrieren gjennom karriereintervjuer

Fortsette mentorordningen i sosiologi og vurdere å innføre tilsvarende ordning på andre studieprogrammer.

Tiltak 9:

Styrke internasjonaliseringen av studieprogrammene.

Aktivitet:

Starte opp engelskspråklig masterprogram i samfunnsgeografi i 2017

Tydeliggjøring av ressursfordeling i studieadministrasjonen for internasjonaliseringsarbeid..

Gjennomgå og videreutvikle mulighetene for utveksling til og fra ISS

Samfunnskontakt og formidling

Mål:

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal bidra aktivt til å innføre SV fakultetets kommende kommunikasjonsstrategi med fokus på studentrekruttering, formidling av viktig forskning.

Tiltak 10

Formidling av nyhetssaker knyttet til vitenskapelige publikasjoner, forskningsfinansiering, undervisningsendringer og medieoppslag

Aktiviteter:

Fortsette aktiv bruk av instituttets nettsider, Facebook-side og videreutvikling av strategien for bruk av sosiale medier i forbindelse med rekruttering av studenter.

Sørge for å få ISS sine forskningssaker ut i media

Fortsette med å få fram bredden av forskningen på ISS på nettsidene våre

Lage egne nyhetssaker om forskere som innhenter store forskningsmidler, får forsknings- eller undervisningspriser eller profilerer seg sterkt på andre måter

Bruke instituttets nettsider samt mandagslunsjen som aktive kanaler for å synliggjøre og feire undervisnings- og forskningsaktiviteter ved ISS.

Aktiv oppsøking av forskere for formidling av nyhetssaker. Formidling skal være en naturlig del av forskningsprosessen for vitenskapelige ansatte ved ISS.

Gjennomgå mandatet for instituttets nettreddaksjon når ny nettreddaktør begynner i 2017.

Tiltak 11:

Synliggjøre ISS gjennom spesielle fagmarkeringer

Aktivitet:

Gjennomføre markering av samfunnsgeografi 100 år i 2017.

Bidra til programmet for fakultetets feiring av 200 år siden Eilert Sundts fødsel i 2017.

Organisasjon

Mål:

Institutt for sosiologi og samfunnsgeografi skal ha en kompetent stab, en organisasjon der rollefordeling og -forventninger er klare, og en administrasjon som er innrettet for å fremme effektiv gjennomføring av instituttets målsettinger for forskning, utdanning og formidling.

Tiltak 12:

Fortsette forbedringen av ulike aspekter ved tilsettingsprosessen, samt økonomiarbeid.

Aktivitet:

Vedta endringer /fastsette nye retningslinjer for tilsettingsprosesser i lys av styrets evaluering fra 2016 og nye retningslinjer fra fakultetet.

Tiltak 13:

Forenkling av administrative rutiner/arbeid

Aktivitet:

Myndighetsavklaring i studielinjen: Hvem av undervisningsledere, programledere, emneansvarlige, studieadministrasjon har ansvar for hva?

Opplæring av nye emneansvarlige for å sikre en god avklaring av ansvar og arbeidsdeling med studieadministrasjonen.

Styrke koordinering og integrering av instituttets tre tverrfaglige programmer, og et mer strukturert samarbeid knyttet til gjensidig bruk av lærekrefter på tvers av de ulike studieprogrammene.

Lage en helhetlig oversikt over undervisningsbehov og hvordan udekkede undervisningsoppgaver kan løses ved omdisponering av innsats fra ansatte med ledig undervisningsplikt, samt med gode eksterne krefter.

Forenklingstiltak: Rasjonalisering av timeregnskapsarbeid i tråd med nye retningslinjer fra fakultetet. Timeregnskapet skal være formålstjenlig (ønske om å lage et system som ikke skaper så mye detaljdiskusjon om satser)

Tiltak 14:

Styrke samarbeidet mellom vitenskapelige og administrative ansatte

Aktivitet:

Gjennomgang av oppgavefordeling mellom vitenskapelige og administrative ansatte, avklaring av gjensidige behov og forventninger.

Gjennomføre felles sosial aktivitet for vitenskapelig ansatte og administrasjonen