

Årsplan for Økonomisk institutt 2019-2021

Vedtatt på styremøte 12.02.2019

Planen tar utgangspunkt i Økonomisk institutts strategi, og viser tiltak som instituttet vil gjennomføre for å nå målene i strategien.

Forskning:

Instituttet vil stimulere til at medarbeiderne bidrar til eksternt finansierte prosjekter, og publiserer i ledende internasjonale tidsskrifter. Instituttet vil stå som vertskap for større og mindre forskningskonferanser, og ha et omfattende seminar- og gjesteprogram. Instituttet vil bidra til at medarbeidere (spesielt stipendiater) får mulighet til utenlandsopphold ved fremstående forskningsinstitusjoner.

1. Stimulere til at medarbeidere deltar i og bidrar til eksternt finansierte prosjekter, inkl. relevante tverrfaglige satsninger, oppdragsprosjekter og deltagelse i EU prosjekter som partner, men samtidig vurdere grenser for vekst og aktivitetsøkning.
Ansvar: Instituttleder og forskningsleder
Frist for gjennomføring: 2021
2. Arbeide for å rekruttere de beste internasjonale forskere til Verdensledende miljø, og legge til rette for at dette kommer hele fagmiljøet til gode.
Ansvar: Instituttleder og leder ESOP
Frist for gjennomføring: 2020
3. Arrangere flg. workshops og konferanser i 2019:

09.01.-11.01.2019	Geiloseminar (Moene)
24.01.2019	Januarkonferansen (Holden, Ulltveit-Moe)
25.02.-01.03.2019	Konferanse for prosjektet «Heterogeneity in Macroeconomics» (Hagedorn)
Ultimo august 2019	Konferanse for Intpart prosjektet i USA (Holter)
Medio oktober 2019	Avslutningsworkshop for prosjektet NoWeDe (Lind)
03.12.2019	Jubileums-konferanse for Nobelpriser, Frisch og Haavelmo (Mehlum, Nymoen, Holden)

Forskerutdanning:

Instituttet vil rekruttere gode kandidater fra inn- og utland, videreutvikle kurstilbudet, styrke forholdet mellom veileder og student, og sikre at studentene fullfører innenfor normert tid. Instituttet ønsker også å støtte ferdige kandidater i forhold til videre karriereveier.

4. Bidra til forberedelse for og overgang til karriere etter fullført doktorgradsprogram:
 - Informere om det internasjonale akademiske arbeidsmarkedet for PhD studentene.

- Videreføre arbeidet for placement officer. Vurdere hvilken administrativ støtte instituttet skal bidra med for kandidater som søker stillinger på det internasjonale marked. Promotere egne kandidater for det internasjonale arbeidsmarked på instituttets webside.
 - Vurdere ytterligere bidrag til karriere.
Ansvar: Instituttleder, PhD-leder og placement officer
Frist for gjennomføring: 2021
5. Bedre informasjonen om forskerutdanning på web i samarbeid med fakultetet, slik at kandidater som er interessert i vårt doktorgradsprogram lettere kan finne frem på nettsiden.
Ansvar: PhD-leder
Frist for gjennomføring: 2020

Undervisning:

Instituttet vil arbeide for rekruttering av motiverte og dyktige studenter, videreutvikle undervisningstilbudet og evalueringsformer innenfor de eksisterende rammer, og sikre at undervisningen har høy faglig kvalitet. Instituttet vil ha dialog med aktuelle arbeidsgivere og synliggjøre kandidatenes kvalifikasjoner.

6. Bidra til den periodiske programevalueringen av bachelor og masterprogrammene (intervjuer m.v.), og følge opp arbeidet til den eksterne evalueringskomiteen.
Ansvar: Instituttleder/programledere/programråd
Frist for gjennomføring: 2020
7. Gjennomføre periodisk emneevaluering fremover (første gang våren-19 for emner gitt høsten-18)
Ansvar: Programråd/emneansvarlige
Frist for gjennomføring: 2021
8. Evaluere prøveordning der enkelte bacheloremner kan innpasses i mastergraden
Ansvar: Programrådet/programleder for master
Frist for gjennomføring: 2021
9. Arbeide for god rekruttering til instituttets studieprogrammer, og for at de studenter som tas opp har tilstrekkelig bakgrunn for å gjennomføre studieprogrammene med gode resultater:
- Oppnevne en arbeidsgruppe bestående av faglige ansatte, studenter og studieadm. som skal se på rekrutteringssituasjonen og komme med forslag til tiltak på kort og lengre sikt.
 - Videreføre skolebesøksordningen og etablere nærmere kontakt med videregående skoler for bl.a. å gi tilbud om faglig foredrag for interesserte elever.
 - Innføre rekrutteringsmøte for det 2-årige masterprogrammet hvert vårsemester i samarbeid med fakultetet
 - Evaluere hvorvidt innføring av GRE som obligatorisk krav har resultert i bedre opptakskvalitet på masterprogrammet.
- Ansvar: Programrådet
Frist for gjennomføring: 2019 og seinere

10. Videreutvikle bruken av Canvas, men innføre retningslinjer for studieinformasjon som sikrer åpenhet omkring forelesningsnotater og seminaroppgaver. Påse at det blir færre endringer i pensum og timeplan etter frist.
Samarbeide med fakultetet om forbedringer av Inspira ved bruk av matematikk, samt gode veiledninger på engelsk for vitenskapelig ansatte.
Ansvar: Programrådet/instituttleder
Frist for gjennomføring: 2019
11. Gjennomføre digitale og andre undervisningseksperimenter som supplement til tradisjonelle forelesninger, f.eks. ved at noe undervisningstid brukes til digitale eksperimenter.
Ansvar: Instituttleder og den enkelte foreleser
Frist for gjennomføring: 2021
12. Evaluere årsenheten i samfunnsøkonomi
Ansvar: Programleder bachelor og programrådet
Frist for gjennomføring: 2020
13. Innføre obligatoriske løsningsforslag på seminaroppgaver på alle obligatoriske bacheloremner og alle masteremner
Ansvar: Programleder for bachelor og master
Frist for gjennomføring: 2019
14. Vurdere hvilket undervisningstilbud i demografi som kan opprettholdes etter avgang i en av de to faste demografistillingene. ECON 1730 og 40-gruppen i demografi legges ned.
Ansvar: Programleder bachelor og programrådet
Frist for gjennomføring: 2019
15. Eksamensbesvarelser med kommentarer fra sensor gjøres tilgjengelig for studenter i flest mulig emner.
Ansvar: Eksamensansvarlig
Frist for gjennomføring: 2019

Formidling og kunnskapsutveksling:

Instituttet vil oppmuntre medarbeidere til å delta i samfunnsdebatten, og spesielt legge vekt på formidlingsaktiviteter som retter seg mot ikke-akademiske fagøkonomer og andre med faglige forutsetninger og interesse for å tilegne seg forskningsresultater. Dette kan være deltagelse på faglige konferanser, interne og eksterne seminarer, offentlige utvalg og ekspertgrupper, opptreden som sakkyndig, og utarbeidelse av læremidler og utredninger.

16. Arrangere den årlige januar konferansen for Stortingets finanskomite, representanter for Regjering, Storting, politiske partier, offentlig forvaltning, næringslivet, arbeids- og næringslivsorganisasjoner etc.
Ansvar: Instituttleder
Frist for gjennomføring: årlig. Konferansen «Markedsmakt i en globalisert verden» er arrangert i 2019. Ny konferanse planlegges for 2020.

Personale, organisasjon og økonomi:

Instituttet vil utlyse både faste vitenskapelige stillinger og innstegsstillinger i årene fremover, og planlegger å utlyse en stilling annet hvert år dersom det er budsjettmessig dekning for det. Rekrutteringen må rettes mot anerkjente forskere eller svært lovende, yngre forskere. Alle vitenskapelige stillinger utlyses internasjonalt. Alle tilsatte skal ha tilbud om faglig og personlig utvikling, og kompetanseutvikling skal være et tema i medarbeidersamtaler. Instituttet skal følge opp universitetets likestillings- og seniorpolitikk.

17. Lage prosedyre for midtveisevaluering for innstegstillinger.

Ansvar: instituttleder

Frist for gjennomføring: 2019

18. Følge opp krav om pedagogisk basiskompetanse, slik at alle ansatte som er tilsatt med slikt krav gjennomfører kurset i universitetspedagogikk.

Ansvar: Instituttleder

Frist for gjennomføring: 2020

19. Følge opp fakultetets likestillingspolitikk for å bedre rekrutteringen av kvinner til instituttet. Vurdere konkrete tiltak for på lengre sikt å bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige stillinger.

Ansvar: Instituttleder

Frist for gjennomføring: 2021

20. Gjennomføre medarbeidersamtaler

Ansvar: Instituttleder, kontorsjef og forskningsadministrativ leder

Frist for gjennomføring: årlig for ansatte i administrasjon og annet hvert år for vitenskapelig ansatte.

21. Følge opp universitetets seniorpolitikk ved å holde medarbeidersamtaler, med ansatte som nærmer seg 70 år, om tilrettelegging av arbeidsforhold, støtte til forskningsrelevant arbeid, samt mulige bidrag til undervisning. Gjennomføre tilsvarende samtaler med medarbeidere som ønsker å bidra etter fylte 70 år.

Ansvar: Instituttleder

Frist for gjennomføring: 2021

22. Gjennomføre valg av instituttledelse/instituttstyret for perioden 01.01.2020-31.12.2023

Ansvar: valgkomite og valgstyre

Frist for gjennomføring: 2019